แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย ........ มกราคม พ.ศ. ............ สังกัด ⬜ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา........................... ⬜ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ.......................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ชื่อ – สกุล ……………………….ตำแหน่ง.……………………..……………….วิทยฐานะ …………………………สถานศึกษา …………………………………………………………………………………………………………………….รับเงินเดือนอันดับ …………..ขั้น ……………………..บาท (ปีงบประมาณ…………….) | ขอย้ายกรณี | ⬜ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ | ⬜ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ |
| ⬜ ปกติ⬜ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ | ⬜ พิเศษ กรณี ……………….…. |
| **ประวัติส่วนตัว** | **ข้อมูลอื่น ๆ** | **ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่** | **เหตุผลการขอย้าย** |
| 1. เกิดวันที่….......เดือน….....……..พ.ศ. ………...2. วุฒิ………………………………..................……… สาขาวิชา/วิชาเอก………..........………………. วิชาโท…………………...............………………..3. ความรู้ความสามารถ ……………..........……………………………………....................………………..……………………………....................………………..……………………………....................………………..……………………………....................………………..4. ประสบการณ์…………………….............……………………………………....................………………..……………………………....................………………..5. คู่สมรสชื่อ ………………..............……………… อาชีพ …………………………..............………... ที่ทำงาน …………………............…….………... ตำบล…………………………...............…………. อำเภอ ……………………….............…………... จังหวัด ……………………………...............……. | **1. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ****เคยถูกลงโทษทางวินัย**🞎ภาคทัณฑ์🞎ตัดเงินเดือน🞎ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู🞎 ตักเตือน 🞎 ภาคทัณฑ์🞎 พักใช้ใบอนุญาต 🞎 เพิกถอนใบอนุญาต**2.สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน**🞎 กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย 🞎 มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ🞎 ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย🞎 ยากลำบากในการเดินทาง🞎 ระยะทางจากสถานีถึงส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษา ..................... กม.🞎 อื่นๆ (ระบุ).............................................   | 1. หน่วยงานการศึกษา (1) ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ (2) ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ (3) ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ (4) ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ (5) ……………………………………………................................ ……………………………………………................................ ……………………………………………................................  | ⬜ กรณีปกติ……………………………................ …………………………………..............……... …………………………………..............……...  …………………………………..............……... …………………………………..............……... ⬜ กรณีย้ายสับเปลี่ยน…….............….……… …………………………………..............……... …………………………………..............……...  …………………………………..............……... …………………………………..............……... ⬜ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ของทางราชการ...…………………............. …………………………………..............……... …………………………………..............……...  …………………………………..............……... …………………………………..............……...  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ………...........…………… หมู่ที่………..….ตำบล……………….............…... อำเภอ ……...............…………….……………….. จังหวัด ……….................………………………… โทรศัพท์…………………….7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว…………..........………... หมู่ที่ …….……ตำบล…………................……... อำเภอ………………...............………….………… จังหวัด…………………................……………….. ประวัติการรับราชการ1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง …………..........……… สังกัด……………………………….................…… ตั้งแต่วันที่…...…..เดือน…...……….พ.ศ….......2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง…………............………. สังกัด………………………...................…………… ตั้งแต่วันที่…..…..เดือน…....……….พ.ศ….......3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ…......... สถานศึกษา……………................……………… ตั้งแต่วันที่…....…เดือน…..….…….พ.ศ. …...... ถึงวันที่…..…..เดือน…....………...พ.ศ…....…4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด…….........……..ปี ……………เดือน………….วัน | **3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่**……………………………………………........................……………………………………………........................……………………………………………........................ตั้งแต่วันที่ ….…..เดือน……..........……พ.ศ……... | **ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)**นาย/นาง/นางสาว…………………...............……………….ตำแหน่ง…………………………...................………………...ตำแหน่งเลขที่ ……….....……………อันดับ………...........ขั้น………………………..………บาทหน่วยงานการศึกษา……….............…………….………….…………………………......................………………………….สังกัด……………………………....................……………….. หลักฐานประกอบการพิจารณา⬜ สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16⬜ สำเนาทะเบียนบ้าน⬜ สำเนาใบสำคัญการสมรส⬜ ใบรับรองแพทย์⬜ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง⬜ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน⬜ อื่น ๆ ระบุ ………………………………….…………………………......................………………………….…………………………......................………………………….…………………………......................………………………….…………………………......................………………………….…………………………......................…………………………. |  ความเห็นผู้บังคับบัญชา…………………………......................………….....………………………………......................……….....………ลงชื่อ (….……………………............…....…………)ตำแหน่ง………………................………...……….….…………………………......................………….....………………………………......................……….....………ลงชื่อ (….……………………............…....…………)ตำแหน่ง………………................………...……….….…………………………......................………….....………………………………......................……….....………ลงชื่อ (….……………………............…....…………)ตำแหน่ง………………................………...……….…. |

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

 ลงชื่อ ……………………………………..................………………ผู้ขอย้าย

 (…..............……..…………………………………………….)

วันที่………….เดือน………………………..พ.ศ…………….

 ปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น